

CONSEIL FORMATION & COMPETENCES

ANIMATION DE CYCLE METIER CERTIFIANT

« DEVENIR ACCOMPAGNATEUR VAE »

RNCP 35259BC03

Inter-entreprises

VOTRE DEMANDE

Vous souhaitez ou devez réaliser des accompagnements VAE - Validation des Acquis de l'Expérience.

Vous avez besoin de vous professionnaliser et développer/renforcer les compétences du métier d'Accompagnateur VAE ;

Les compétences visées :

L'accompagnateur VAE aide le candidat à :

- 1) identifier les compétences mises en œuvre lors de ses activités professionnelles et extra professionnelles,
- 2) proposer des référentiels de certification les plus en adéquation avec l'expérience ou les acquis du candidat, décider le cas échéant
- 3) décrire et expliciter ses activités réalisées dans leur contexte avec les procédures mises en œuvre; et conformément aux attentes du jury de validation;
- 4) préparer l'entretien avec le jury VAE
- 5) gérer son parcours VAE : sa motivation, ses besoins, son temps.

NOTRE PROPOSITION/SOLUTION

Spécialisée des Ressources Humaines, le Management et la **Transition Professionnelle** depuis 31 ans, le Cabinet **CONSEIL FORMATION & COMPETENCES** vous propose une **formation métier** complète et opérationnelle d'une durée de 6 jours non consécutifs en présentiel ou en distanciel pour être en mesure de gérer en autonomie un accompagnement VAE de A à Z.

PUBLIC : toute personne souhaitant développer ou renforcer les compétences métier dans l'accompagnement VAE.

Prérequis : avoir un niveau 6 minimum et expérience dans la conduite dans l'accompagnement ou entretiens individuels, dans la gestion d'un projet complexe dans la durée – Aisance relationnelle- aisance rédactionnelle - goût des contacts.

L'INTERVENANTE :

Sabra NOUI experte VAE, à ce jour j'ai géré plus de 250 dossiers VAE, j'ai plus de 41000 vues sur ma vidéo pédagogique « **VAE : Votre expérience vaut un diplôme !** » cf. ma chaîne YouTube Sabra NOUI Conseil Formation & Compétences.

C'est une grande satisfaction et fierté aussi de partager **mes réussites et de former des professionnels à l'accompagnement VAE !**




 Engagements de l'intervenante :

→ Je vous donne **les clefs de la démarche VAE de A à Z** pour vous permettre d'aider les candidats à la réussite de leur votre projet professionnel.

Sabra NOUI. Conseil Formation & Compétences *Organisme de formation N° 93 13 13542 13 - Siret 39081857300078*
Tél. 06 87 41 24 75 – Mail. sabra.noui@free.fr – Site. www.conseil-formation-competences.fr

- Je permets de **véritables immersions professionnelles** en vous faisant participer à séances d'accompagnement VAE - avec des candidats favorables à cette démarche pédagogique),
- Je vous propose la possibilité **d'articuler un partenariat** pour suivre vos premiers accompagnements VAE en autonomie.

Les « + » de la formation métier :

-  Expérimenter l'accompagnement VAE dans toutes étapes clefs,
-  Identifier son plan de professionnalisation pour être opérationnel
-  Suivre ses premiers accompagnements en étant guidé

METHODES PEDAGOGIQUES

En favorisant **un aller-retour entre la pratique** - mises en situations concrètes : exercices et entraînement aux outils pédagogiques pendant le temps de formation et **la conceptualisation** - théorie, méthodologie et techniques- afin de s'approprier le contenu et le processus relationnel.

- Apports méthodologique de la démarche VAE,
- Apports réglementaires la VAE,
- Conseils à valeur ajoutée issue de mon expérience de 20 ans,
- Interactivité et réflexivité avec cas
- Simulations et immersion professionnelle
- Évaluation appropriée

MOYENS PEDAGOGIQUES :

Les vidéos ultra pédagogiques - focus pointu sur tous les points clés,
Des outils créés et adaptés à l'accompagnement VAE,
Des livrets 1 et 2 vierges et validés par des candidats.

Confidentialité

Conseil Formation & Compétences s'engage expressément à respecter la confidentialité par rapport à toute information recueillie au cours de sa mission pour vous.

Déontologie et compte rendu

La confidentialité des propos tenus lors de l'accompagnement est garantie, par notre intervenante, à l'ouverture de la réunion collective, aux candidats.

DUREE : module de **6 jours** soit 42 heures en présentiel ou en distanciel ou en mixte de 9h à 17h, avec déjeuner en commun, si en présentiel, pour poursuivre les échanges.

Les intersessions favorisent l'apprentissage et le transfert des connaissances sur le poste de travail.

LIEU : à définir en limitant les déplacements des participants – 13001 Marseille ou 13290 Aix les Milles ou 83470 Saint Maximin la Sainte Baume

CALENDRIER : 3 à 4 sessions organisées dans l'année, soit 1/trimestre

Indicateurs d'évaluation de l'impact de la formation dans votre pratique professionnelle

1) Évaluation du formateur

En amont du démarrage, entretien téléphonique pour prise en compte des attentes & formalisation des attendus

En continue par questionnement et mise en situation

Au finale par mise en situation avec commentaires plan d'action

2) Auto Évaluation du participant

Bilan, points de vigilance,

Exercices d'application & mise en situations

Plan d'action & points de progrès

3) Évaluation de la satisfaction

Participant en fin de formation à **chaud** sur le déroulé, les acquis et les effets à froid par questionnaire en ligne

CONDITIONS FINANCIERES : nos prix se comprennent H.T supports pédagogiques et suivi inclus :

Tarif Préférentiel H.T. 350.00 euros H.T./jour soit le cycle de 6 jours 2100 euros H.T

Frais de passage devant le jury d'évaluation des compétences en sus : forfait de 360 euros

SUIVI OFFERT : l'intervenante reste disponible via les échanges mails et téléphoniques pendant 6 mois après la formation.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue du cycle métier, les participants seront capables de :

- 1) Suivre un accompagnement VAE de A à Z
- 2) Acquérir les repères théoriques et pratiques nécessaires à la mise en place d'un accompagnement VAE de qualité
- 3) Investir la posturale de l'accompagnement VAE
- 4) Formaliser sa pratique en situation selon les scénarios possibles

PARCOURS PEDAGOGIQUE

Séquence 1 – La démarche VAE

Jour 1

- Le principe – les conditions d'accès - les enjeux – les 4 étapes clefs - la procédure – les acteurs – les sources juridiques – les outils indispensables – les prérequis – les certifications – les référentiels - les livrets – les attentes du jury

❖ *Cas pratiques et ateliers issus des situations professionnelles à gérer à l'issue du cycle métier*

Intersession favorise l'apprentissage et le transfert des connaissances sur le projet de professionnalisation.

Séquence 2 – recherche de certifications possibles

Jour 2

- Appréhender le concept compétence, le degré de maîtrise de la compétence, les postes, les emplois, les métiers, les familles professionnelles,
- Analyser des activités professionnelles et en extraire les compétences mises en œuvre pour élaborer le portefeuille de compétences du candidat

❖ *Cas pratiques et ateliers de recherche de certifications possibles sur la base de CV de candidats suivis*

Intersession favorise l'apprentissage et le transfert des connaissances sur le projet de professionnalisation.

Séquence 3 le cadre de la VAE

Jour 3

- Enquêter sur le cadre juridique et administratif de la VAE
- Enquêter sur le cadre économique du dispositif VAE :
 - Appréhender son positionnement d'activités à court et moyen terme et les clefs de réussite
- Préparer ses outils pour développer son activités VAE :
 - sa communication et informations sur le dispositif VAE, sa fiche de positionnement, sa proposition commerciale etc.

Séquence 4 - la méthode des écrits professionnelsJour 4

- Comprendre le livret 2 et les attentes du jury
- S'approprier la méthodologie de rédaction de la VAE

- ❖ *Ateliers d'écriture à travers de « vrais » cas de candidats à la VAE suivis*

Intersession favorise l'apprentissage et le transfert des connaissances sur le projet de professionnalisation

Séquence 5: la posture spécifique d'accompagnant VAE et gestion du parcours VAEJour 5

- Elaborer le portefeuille de compétences de l'accompagnateur VAE, et se situer,
- Identifier les techniques d'accompagnement et ses enjeux, et s'entraîner,
- Favoriser l'appropriation du projet par le candidat et construire son autonomie,
- Distinguer les temps d'accompagnement et de conseil,
- Remédier aux difficultés rencontrées par le candidat
- Gérer le parcours et le temps alloué, s'affirmer,
- Être un appui au projet professionnel du candidat et toujours anticiper,
- Appréhender les points de vigilance pour l'autonomisation du candidat.

- ❖ *Réflexions, échanges et cas pratiques et ateliers*

Intersession favorise l'apprentissage et le transfert des connaissances sur le projet de professionnalisation.

Séquence 6 - Méthode de préparation à l'oral du candidatJour 6

- Préparer le candidat à passer devant le jury VAE à l'oral

- ❖ *Cas pratiques et fiche outils*

Fin du cycle métier

Evaluation à chaud du cycle métier et remise de l'attestation de formation.

En route vers la certification :

Préparation à la certification pour passage devant le jury d'évaluation des compétences de la certification d'Accompagnateur VAE RNCP35259BC03 :

- ✓ Présentation du référentiel d'évaluation des compétences,
- ✓ Accompagnement individuel à la certification,
- ✓ Inscription aux épreuves,
- ✓ Résultats et remise de la certification par le certificateur Iris Institut.